



**Anmeldung und Vertrag über die Ferienbetreuung für Grundschulkinder im
Gemeindebereich Taufkirchen (Vils)**

zwischen

der Gemeinde Taufkirchen (Vils), Rathausplatz 1, 84416 Taufkirchen (Vils)

und

.....
(Erziehungsberechtigter 1)

.....
(Erziehungsberechtigter 2)

des Kindes

geb. am

wohnhaft in

Staatsangehörigkeit

Telefon:

.....
Mutter (mobil)

.....
Vater (mobil)

.....
Mutter (geschäftlich)

.....
Vater (geschäftlich)

.....
Festnetz

E-Mail:

.....
Mutter

.....
Vater

wird folgender Betreuungsvertrag geschlossen:

Mein/unsere Kind nimmt die Ferienbetreuung inklusive Mittagessen an folgenden Tagen in Anspruch:
(Kosten 15,00€/Tag von 7:30 Uhr - 13:30 Uhr bzw. Kosten 20,00€/Tag von 7:30 Uhr - 16:30 Uhr)

	Ferienwochen	Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag
<input type="checkbox"/>	Sommerferien (31.07.-04.08.23)	31.07.	01.08.	02.08.	03.08.	04.08.
	07:30 Uhr – 13:30 Uhr	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	07:30 Uhr – 16:30 Uhr	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Herbstferien (30.10.-03.11.23)	30.10.	31.10.	Feiertag	02.11.	03.11.
	07:30 Uhr – 13:30 Uhr	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	07:30 Uhr – 16:30 Uhr	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

(Es können einzelne Tage in den Ferien gebucht werden.)

Bitte beachten Sie:

Den Vertrag bis spätestens **07.07.2023 (Sommerferien)** beziehungsweise **06.10.2023 (Herbstferien)** im Rathaus Taufkirchen (Vils) bei Frau Stephanie Zehner abgeben. Anmeldungen, die nicht 14 Tage vor der gebuchten Zeit schriftlich storniert werden, werden kostenpflichtig abgerechnet!

Vereinbarungen zur Ferienbetreuung

1. Abholung:

Mein Kind wird von um..... Uhr von der Ferienbetreuung abgeholt
(Name, Vorname) (Uhrzeit)

Mein Kind darf von der Ferienbetreuung um Uhr alleine nach Hause gehen
(Uhrzeit)

2. Kleine Ausflüge:

Mein Kind darf an kurzen Erkundungstouren (z. B. Wald in der Umgebung, Bolzplatz) im Rahmen der Ferienbetreuung teilnehmen.

Mein Kind darf nicht an Erkundungstouren außerhalb des Geländes teilnehmen.

3. Bemerkungen:

Mein Kind hat folgende Besonderheiten (z. B. Krankheiten, Allergien, Essgewohnheiten):

.....

4. Krankheit:

Bitte melden Sie Ihr Kind bis **spätestens 8.00 Uhr** von der Ferienbetreuung ab. Gebuchte Tage müssen, außer bei Vorliegen einer ärztlich bestätigten Krankheit, bezahlt werden.

Die Informationen zur Ferienbetreuung und zum Datenschutz wurden zur Kenntnis genommen und sind Bestandteil des Vertrags.

Informationen zum Datenschutz bei einer Erhebung von Daten bei der betroffenen Person nach Art. 13 Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO)

1. **Bezeichnung der Verarbeitungstätigkeit** Abschluss eines Betreuungsvertrags inklusive Mittagessen
2. **Name und Kontaktdaten des Verantwortlichen** Gemeinde Taufkirchen (Vils), Rathausplatz 1, 84416 Taufkirchen (Vils), E-Mail: verwaltung@taufkirchen.de, Telefon: 08084/37-0
3. **Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten** Landratsamt Erding, IT-Sicherheit, Alois-Schießl-Platz 2, 85435 Erding E-Mail: datenschutz@ira-ed.de, Telefon: 08122/58-1008
4. **Zwecke und Rechtsgrundlage der Verarbeitung**
 - 4a) **Zwecke der Verarbeitung**
Begründung, Durchführung und Beendigung eines Betreuungsvertrags mit der Gemeinde Taufkirchen (Vils)
 - 4b) **Rechtsgrundlage der Verarbeitung**
Ihre Daten werden auf Grundlage von Art. 6 Abs. 1 Buchstabe b und c DSGVO, Art. 4 Abs. 1 BayDSG in Verbindung mit Art. 28a BayKiBiG, §§62 ff. SGB VIII, §§67 bis 85a SGB X sowie Art. 9 Abs. 2 Buchstabe b, h und i DSGVO in Verbindung mit Art. 8 Abs. 1 Satz 1 Nr. 2, 3 und 4 BayDSG
5. **Empfänger oder Kategorien von Empfängern der personenbezogenen Daten**
Ihre personenbezogenen Daten werden aufgrund gesetzlicher Bestimmungen weitergegeben an die Gemeindeverwaltung. **Übermittlung von personenbezogenen Daten an ein Drittland**
Eine Übermittlung an ein Drittland oder eine internationale Organisation findet nicht statt.
6. **Dauer der Speicherung der personenbezogenen Daten**
5 Jahre nach Beendigung des Betreuungsverhältnisses, sofern keine abgaberechtlichen Ansprüche der Kommune mehr bestehen.
7. **Betroffenenrechte**
Nach der Datenschutz-Grundverordnung stehen Ihnen folgende Rechte zu:
Werden Ihre personenbezogenen Daten verarbeitet, so haben Sie das Recht Auskunft über die zu Ihrer Person gespeicherten Daten zu erhalten (Art. 15 DSGVO).
Sollten unrichtige personenbezogene Daten verarbeitet werden, steht Ihnen ein Recht auf Berichtigung zu (Art. 16 DSGVO).
Liegen die gesetzlichen Voraussetzungen vor, so können Sie die Löschung oder Einschränkung der Verarbeitung verlangen sowie Widerspruch gegen die Verarbeitung einlegen (Art. 17, 18 und 21 DSGVO).
Wenn Sie in die Datenverarbeitung eingewilligt haben oder ein Vertrag zur Datenverarbeitung besteht und die Datenverarbeitung mithilfe automatisierter Verfahren durchgeführt wird, steht Ihnen gegebenenfalls ein Recht auf Datenübertragbarkeit zu (Art. 20 DSGVO).
Sollten Sie von Ihren oben genannten Rechten Gebrauch machen, prüft die Gemeinde Taufkirchen (Vils), ob die gesetzlichen Voraussetzungen hierfür erfüllt sind.
Weiterhin besteht ein Beschwerderecht beim Bayerischen Landesbeauftragten für den Datenschutz erreichbar unter der Anschrift Bayerischer Landesbeauftragter für den Datenschutz, Wagnmüllerstraße 18, 80538 München und online unter <http://www.datenschutz-bayern.de>.
8. **Widerrufsrecht bei Einwilligung**
Wenn Sie in die Verarbeitung durch die Gemeinde Taufkirchen (Vils) durch eine entsprechende Erklärung eingewilligt haben, können Sie die Einwilligung jederzeit für die Zukunft widerrufen. Die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten wird durch diesen nicht berührt.

Taufkirchen (Vils), den
(Datum)

.....
(Unterschrift des/r Erziehungsberechtigte/n)