Mehr Generationen Haus
Miteinander – Füreinander

VG STEINKIRCHEN
HOLZLAND

Gemeinde Taufkirchen (Vils) **Gemeinde Fraunberg**

Anmeldung und Vertrag über die Ferienbetreuung für Grundschulkinder im Gemeindebereich Taufkirchen (Vils), den Holzlandgemeinden

und der Gemeinde Fraunberg

zwischen

der Gemeinde Taufkirchen (Vils) (OGS GS Moosen), Rathausplatz 1, 84416 Taufkirchen (Vils) bzw.
der Verwaltungsgemeinschaft Steinkirchen (GS Inning a.H.), Am Kirchberg 2, 84439 Steinkirchen bzw.
dem Mehrgenerationenhaus Taufkirchen (Vils), Pfarrweg 1, 84416 Taufkirchen (Vils) bzw.
der Gemeinde Fraunberg (Grundschule Fraunberg), Am Marienbach 19, 85447 Fraunberg

und

…….. ……
(Erziehungsberechtigter 1) (Erziehungsberechtigter 2)

Kind …….. geb. am ……

wohnhaft in ……

besuchte Grundschule ……

Staatsangehörigkeit ……

Telefon:

…….. ……
Mutter (mobil) Vater (mobil)

…….. ……
Mutter (geschäftlich) Vater (geschäftlich)

……
Festnetz

E-Mail:

…….. ……
Mutter Vater

wird umseitiger Betreuungsvertrag geschlossen:

Mein/unser Kind nimmt die Ferienbetreuung inklusive Mittagessen in der
Mittagsbetreuung Inning a.Holz an folgenden Tagen in Anspruch:
(Kosten 28,00€/Tag Betreuung 7.00 – 12.30 Uhr bzw. Kosten 38,00€/Tag Betreuung 7.00 – 15.00 Uhr)

	Ferienwochen	Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag
☐	**Herbstferien** (02.11.-06.11.26)	02.11.	03.11.	04.11.	05.11.	06.11.
	07:00 Uhr – 12:30 Uhr	☐	☐	☐	☐	☐
	07:00 Uhr – 15:00 Uhr	☐	☐	☐	☐	☐
☐	**Faschingsferien** (08.02.-12.02.27)	08.02.	09.02.	10.02.	11.02.	12.02.
	07:00 Uhr – 12:30 Uhr	☐	☐	☐	☐	☐
	07:00 Uhr – 15:00 Uhr	☐	☐	☐	☐	☐
☐	**Osterferien** (22.03.-25.03.27)	22.03.	23.03.	24.03.	25.03.	Feiertag
	07:00 Uhr – 12:30 Uhr	☐	☐	☐	☐	
	07:00 Uhr – 15:00 Uhr	☐	☐	☐	☐	

Mein/unser Kind nimmt die Ferienbetreuung inklusive Mittagessen im
Mehrgenerationenhaus Taufkirchen (Vils) an folgenden Tagen in Anspruch:
(Kosten 28,00€/Tag Betreuung 7.30 – 13.00 Uhr bzw. Kosten 38,00€/Tag Betreuung 7.30 – 15.30 Uhr)

	Ferienwochen	Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag
☐	**Pfingstferien** (18.05.-21.05.27)	Feiertag	18.05.	19.05.	20.05.	21.05.
	07:30 Uhr – 13:00 Uhr		☐	☐	☐	☐
	07:30 Uhr – 15:30 Uhr		☐	☐	☐	☐
☐	**Sommerferien** (06.09.-13.09.27)	06.09.	07.09.	08.09.	09.09.	10.09.
	07:30 Uhr – 13:00 Uhr	☐	☐	☐	☐	☐
	07:30 Uhr – 15:30 Uhr	☐	☐	☐	☐	☐
☐	**Sommerferien** (13.09.27)	13.09.				
	07:30 Uhr – 13:00 Uhr	☐				
	07:30 Uhr – 15:30 Uhr	☐				

Mein/unser Kind nimmt die Ferienbetreuung inklusive Mittagessen in der
Grundschule Fraunberg, Schulhaus Maria Thalheim an folgenden Tagen in Anspruch:
(Kosten 28,00€/Tag Betreuung 7.30 – 14.00 Uhr bzw. Kosten 38,00€/Tag Betreuung 7.30 – 15.30 Uhr)

	Ferienwochen	Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag
☐	**Osterferien** (30.03.-02.04.27)	Feiertag	30.03.	31.03.	01.04.	02.04.
	07:30 Uhr – 14:00 Uhr		☐	☐	☐	☐
	07:30 Uhr – 15:30 Uhr		☐	☐	☐	☐
☐	**Pfingstferien** (24.05.-25.05.27)	24.05.	25.05.	26.05.	Feiertag	28.05.
	07:30 Uhr – 14:00 Uhr	☐	☐	☐		☐
	07:30 Uhr – 15:30 Uhr	☐	☐	☐		☐
☐	**Sommerferien** (30.08.-03.09.27)	30.08.	31.08.	01.09.	02.09.	03.09.
	07:30 Uhr – 14:00 Uhr	☐	☐	☐	☐	☐
	07:30 Uhr – 15:30 Uhr	☐	☐	☐	☐	☐

Mein/unser Kind nimmt die Ferienbetreuung inklusive Mittagessen an der
OGS Grundschule Moosen an folgenden Tagen in Anspruch:
(Kosten 28,00€/Tag Betreuung 7.30 – 13.00 Uhr bzw. Kosten 38,00€/Tag Betreuung 7.30 – 15.30 Uhr)

	Ferienwochen	Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag
☐	**Sommerferien** (02.08.-06.08.27)	02.08.	03.08.	04.08.	05.08.	06.08.
	07:30 Uhr – 13:00 Uhr	☐	☐	☐	☐	☐
	07:30 Uhr – 15:30 Uhr	☐	☐	☐	☐	☐
☐	**Sommerferien** (09.08.-13.08.27)	09.08.	10.08.	11.08.	12.08.	13.08.
	07:30 Uhr – 13:00 Uhr	☐	☐	☐	☐	☐
	07:30 Uhr – 15:30 Uhr	☐	☐	☐	☐	☐

Vereinbarungen zur Ferienbetreuung:

1. Abholung:

☐ Mein Kind wird von …… (Name, Vorname) um……. Uhr (Uhrzeit) von der Ferienbetreuung abgeholt

☐ Mein Kind darf von der Ferienbetreuung um ……. Uhr (Uhrzeit) alleine nach Hause gehen

2. Kleine Ausflüge/Bildaufnahmen:

☐ Mein Kind darf an kurzen Erkundungstouren (z. B. Wald in der Umgebung, Bolzplatz) im Rahmen der Ferienbetreuung teilnehmen.
☐ Mein Kind darf nicht an Erkundungstouren außerhalb des Geländes teilnehmen.
☐ Von meinem Kind dürfen im Rahmen der Ferienbetreuung Bildaufnahmen gemacht werden

3. Bemerkungen:

☐ Mein Kind hat folgende Besonderheiten (z. B. Krankheiten, Allergien, Essgewohnheiten, Beeinträchtigungen, Förderbedarf, sonstige Einschränkungen/Besonderheiten):

……

Wir bitten um Verständnis, Kindern mit besonderem Betreuungsbedarf (siehe Punkt 3 Bemerkungen) nur nach vorheriger Rücksprache mit den Erziehungsberechtigten und unter Wahrung der konkr. Aufsichtspflicht des jeweiligen Kindes einen Platz in der Ferienbetreuung anbieten zu können. Bitte nehmen sie hier Kontakt mit der betreuenden Einrichtung auf. Es wird individuell je nach Bedarf/Einschränkung des Kindes entschieden.

4. Krankheit:

Bitte melden Sie im Falle einer Krankheit Ihr Kind bis **spätestens 8.00 Uhr** in der jeweiligen Einrichtung ab unter Tel.:
- **08084 / 25 78 - 0** (Mehrgenerationenhaus Taufkirchen (Vils))
- **0170 - 89 33 485** (Mittagsbetreuung Inning a.Holz) - **0174 - 96 48 038** (OGS Moosen)
- **08762 /42 62 196** (Grundschule Fraunberg)

Gebuchte Tage müssen, außer bei Vorliegen einer ärztlich bestätigten Krankheit, bezahlt werden.

Bitte beachten Sie:

Die Betreuungszeit in der Mittagsbetreuung Inning a.Holz ist von 7.00 – 12.30 Uhr bzw. 15.00 Uhr.

An der Grundschule Moosen und im Mehrgenerationenhaus von 7.30 – 13.00 Uhr bzw. 15.30 Uhr.

An der Grundschule Fraunberg von 7.30 – 14.00 Uhr bzw. 15.30 Uhr.

Es können bei allen Einrichtungen einzelne Tage gebucht werden.

Den Vertrag bitte bis spätestens **30.09.2026** im Rathaus Taufkirchen (Vils) bei Frau Stefanie Reger abgeben. Die Rechnungsstellung erfolgt über den jeweiligen Anbieter.

Anmeldungen/Nachmeldungen während des Schuljahres sind möglich, sofern noch Plätze verfügbar sind.

Stornierungen/Umbuchungen sind einmalig im Schuljahr, bis Ende Januar 2027, möglich. Anmeldungen, die nicht bis 31.01.2027 schriftlich im Rathaus Taufkirchen (Vils) bei Frau Stefanie Reger storniert/umgebucht werden, werden kostenpflichtig abgerechnet!

Die Teilnehmerzahl ist auf maximal 20 Kinder begrenzt.

Ferner behalten wir uns vor, unter bestimmten Umständen/Gegebenheiten (Krankheitsfälle, Pandemien, Kindeswohlgefährdung, etc.) keine Ferienbetreuung anbieten zu können oder auch das Betreuungsverhältnis vorzeitig aufzulösen.

Die Informationen zur Ferienbetreuung und zum Datenschutz wurden zur Kenntnis genommen und sind Bestandteil des Vertrags.

Informationen zum Datenschutz bei einer Erhebung von Daten bei der betroffenen Person nach Art. 13 Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO)

1. Bezeichnung der Verarbeitungstätigkeit Abschluss eines Betreuungsvertrags inklusive Mittagessen
2. Name und Kontaktdaten des Verantwortlichen Gemeinde Taufkirchen (Vils), Rathausplatz 1, 84416 Taufkirchen (Vils), E-Mail: verwaltung@taufkirchen.de, Telefon: 08084/37-0; Verwaltungsgemeinschaft Steinkirchen, Am Kirchberg 2, 84439 Steinkirchen, E-Mail: poststelle@vg-steinkirchen.de, Telefon: 08084/94875-0; Mehrgenerationenhaus Taufkirchen (Vils), Pfarrweg 1, 84416 Taufkirchen (Vils), Telefon: 08084/2578-0, Gemeinde Fraunberg (Grundschule Maria Thalheim OGS),
3. Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten Landratsamt Erding, IT-Sicherheit, Alois-Schießl-Platz 2,85435 Erding E-Mail: datenschutz@lra-ed.de, Telefon: 08122/58-1008
4. Zwecke und Rechtsgrundlage der Verarbeitung
4a) Zwecke der Verarbeitung Begründung, Durchführung und Beendigung eines Betreuungsvertrags mit der Gemeinde Taufkirchen (Vils) bzw. der Verwaltungsgemeinschaft Steinkirchen bzw. dem Mehrgenerationenhaus Taufkirchen (Vils)
4b) Rechtsgrundlage der Verarbeitung Ihre Daten werden auf Grundlage von Art. 6 Abs. 1 Buchstabe b und c DSGVO, Art. 4 Abs. 1 BayDSG in Verbindung mit Art. 28a BayKiBiG, §§62 ff. SGB VIII, §§67 bis 85a SGB X sowie Art. 9 Abs. 2 Buchstabe b, h und i DSGVO in Verbindung mit Art. 8 Abs. 1 Satz 1 Nr. 2, 3 und 4 BayDSG
5. Empfänger oder Kategorien von Empfängern der personenbezogenen Daten Ihre personenbezogenen Daten werden aufgrund gesetzlicher Bestimmungen weitergegeben an die Gemeindeverwaltung Taufkirchen (Vils) bzw. die Verwaltungsgemeinschaft Steinkirchen bzw. das Mehrgenerationenhaus Taufkirchen (Vils).
6. Übermittlung von personenbezogenen Daten an ein Drittland Eine Übermittlung an ein Drittland oder eine internationale Organisation findet nicht statt.
7. Dauer der Speicherung der personenbezogenen Daten 5 Jahre nach Beendigung des Betreuungsverhältnisses, sofern keine abgaberechtlichen Ansprüche der Kommune mehr bestehen.
8. Betroffenenrechte Nach der Datenschutz-Grundverordnung stehen Ihnen folgende Rechte zu:
Werden Ihre personenbezogenen Daten verarbeitet, so haben Sie das Recht Auskunft über die zu Ihrer Person gespeicherten Daten zu erhalten (Art. 15 DSGVO).
Sollten unrichtige personenbezogene Daten verarbeitet werden, steht Ihnen ein Recht auf Berichtigung zu (Art. 16 DSGVO).
Liegen die gesetzlichen Voraussetzungen vor, so können Sie die Löschung oder Einschränkung der Verarbeitung verlangen sowie Widerspruch gegen die Verarbeitung einlegen (Art. 17, 18 und 21 DSGVO).
Wenn Sie in die Datenverarbeitung eingewilligt haben oder ein Vertrag zur Datenverarbeitung besteht und die Datenverarbeitung mithilfe automatisierter Verfahren durchgeführt wird, steht Ihnen gegebenenfalls ein Recht auf Datenübertragbarkeit zu (Art. 20 DSGVO).
Sollten Sie von Ihren oben genannten Rechten Gebrauch machen, prüft die Gemeinde Taufkirchen (Vils) bzw. die Verwaltungsgemeinschaft Steinkirchen bzw. das Mehrgenerationenhaus Taufkirchen (Vils), ob die gesetzlichen Voraussetzungen hierfür erfüllt sind.
Weiterhin besteht ein Beschwerderecht beim Bayerischen Landesbeauftragten für den Datenschutz erreichbar unter der Anschrift Bayerischer Landesbeauftragter für den Datenschutz, Wagmüllerstraße 18, 80538 München und online unter http://www.datenschutz-bayern.de.
9. Widerrufsrecht bei Einwilligung
Wenn Sie in die Verarbeitung durch die Gemeinde Taufkirchen (Vils) bzw. die Verwaltungsgemeinschaft Steinkirchen bzw. das Mehrgenerationenhaus Taufkirchen (Vils) durch eine entsprechende Erklärung eingewilligt haben, können Sie die Einwilligung jederzeit für die Zukunft widerrufen. Die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten wird durch diesen nicht berührt.

…….., den …… ……
(Ort) (Datum) (Unterschrift des/r Erziehungsberechtigte/n)